

様式第 1 号

総社市総合福祉センター使用許可申請書						
使用目的				人員	名	
使用の日時	年 月 日 ( )	午前・午後	時 分 から	午前・午後	時 分	まで
会議等の日時	年 月 日 ( )	午前・午後	時 分 から	午前・午後	時 分	まで
室 名	大会議室 (控室使用の有・無)・ 教養研修室 ・ 技能習得室 ( A ・ B )					
使用器具等			持込み器具			
使用 管理 経費 実費	会 場 費	使用時間 室名	午 前	午 後	夜 間	全 日
		大会議室	2,000 円	3,000 円	3,000 円	5,000 円
		技能習得室	1,000 円	1,500 円	1,500 円	2,500 円
		〃 (小)	500 円	800 円	800 円	1,300 円
		教養研修室	500 円	800 円	800 円	1,300 円
	冷暖房費	円 (会場費の 10 分の 3 に相当する額)				
	管理人費	円 (土曜日・日曜日全日・平日夜間 / 1 時間 810 円)				
	合計金額	円				
<p>上記のとおり使用したいので申請します。</p> <p>なお、使用に際しては、総社市総合福祉センター管理規程、同要綱及びこれらに基づく係員の指示に従います。</p> <p>年 月 日 申請者 住 所                      団体名                      代表者                      使用責任者 TEL</p> <p>社会福祉法人 総社市社会福祉協議会長 様</p>						

----- きりとりせん -----

様式第 2 号

総社市総合福祉センター使用許可書						
使用目的						
使用の日時	年 月 日 ( )	午前・午後	時 分 から	午前・午後	時 分	まで
使用室名	大会議室 (控室使用の有・無)・ 教養研修室 ・ 技能習得室 ( A ・ B )					
許可条件						
<p>上記のとおりご使用ください。</p> <p>使用に際しては、社会福祉法人総社市社会福祉協議会総社市総合福祉センター管理規程、同要綱及びこれらに基づく係員の指示に従ってください。</p> <p>年 月 日</p> <p>様</p> <p>社会福祉法人 総社市社会福祉協議会長 印</p>						